



**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**  
Estado de São Paulo  
Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

**Comissão Municipal para Monitoramento e Avaliação das Parcerias**

Organização da Sociedade Civil: Amicri - Associação Amigos da Criança. CNPJ: 00644883/0001-72  
O(s) responsável(is) da Unidade Gestora, infra-assinado(s) da Prefeitura da Estância de Atibaia, inscrita no CNPJ 45.279.635/0001-08, elabora relatório de fiscalização para efeito de monitoramento e avaliação da(s) parceria(s) com a(s) Organização(ões) da Sociedade Civil, indicando, se for o caso, as ações saneadoras necessárias para o cumprimento do objeto, na forma que segue:

Instrumento Jurídico e Objeto/ Processo

Termo de Colaboração

Endereço onde o serviço é executado: Rua Sebastião Cesar nº 118 - Parque dos Coqueiros

Projeto: Abayomi 2

Alvará de Licença e Funcionamento: em andamento / 04/01 - foi dado  
Vistoria do Corpo de Bombeiros/Validade: em andamento / 01 - a entrada  
Licença Vigilância Sanitária/Nº de alvará, data de expedição e validade:

Data da Visita: 29/04/2019
Referente ao Período: 1º Quadrimestre
Responsáveis pela Visita: Regina Mara

A - Técnico de Referência do Projeto <u>coordenadora</u>
Nome: <u>Tânia da Silva Pereira</u>
Formação Profissional: <u>A. Social</u> Registro Profissional: <u>CRESS 52915</u>
Regime de Contratação: <u>C. LT.</u>

B - Número de vagas:
Meta pactuada: <u>20</u>
Vagas ocupadas: <u>8</u> ativos - <u>2</u> em internação <u>1</u> fora educação <u>13</u>
Capacidade de Atendimento: <u>25</u> <u>3</u> evadidos
Percentual de atendidos vinculados ao Cadastro Único: <u>60%</u>

C- Anexo: Quadro Referente aos Usuários do Serviço:
<u>no momento, por mês a mês envia a listagem atualizada</u>
Anexo 2: Quadro Referente à composição dos Recursos Humanos da Instituição.
Comentários: <u>04 cuidadoras/educadoras diurnas e 04 noturnas</u> <u>no 12x36h / 01 cozinheira (Juliana) 2ª à 6ª 8:00h às 17h</u> <u>01 serv. Gerais (idem cozinheira) e também 8:00 às 12h</u>
D - Espaço Físico e Infraestrutura <u>adequado</u>



# PREFEITURA DA ESTANCIA DE ATIBAIA

Estado de São Paulo

Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

Local de Execução das Atividades:	casa Residência
Garantia do Sigilo	sim, de acordo com os respectivos
Código de Ética / Em sala de atendimento	individual
Salubre:	sim
Acessibilidade:	nao; Tem escadas, nao tem banheiro acessível, adaptado.
Atende as necessidades do projeto:	sim, mas nao para crianças/adolecentes, deficientes físicos.
Atividades Externas:	Parques, Lago do Major, Cria, Atividades de Lazer / APCA (Feri, barquete) ginásio no M <sup>e</sup> Helena
Materiais utilizados no projeto:	curso de jovem aprendiz do CEE.
Uso coletivo ou individual?	sim (jogos, mat escolas)
Há material suficiente?	sim / usam o notebook de forma compartilhada
Qualidade do material?	sim, com qtd e qualidade
Comentários:	Equipe Psicossocial realiza trabalho com as famílias.

E - Rotina e Horário de Atendimento:	- 6:30 às 8:30 h - café da manhã
almoço - 11:30h às 13:30h - café da tarde - 15:30h	
jantar - 19:30h - 22:00h - ceia	
Dormir - 23:00h -	
Banhos - os	
* às 5 <sup>as</sup> feiras (psicossocial) - 11 às 12h Rodas de Conversa	
* às 6 <sup>as</sup> feiras " 13 às 14h " "	
às 4 <sup>as</sup> feiras (voluntária) - Luciana Vidal (coaching)	
* Fazendo Minha História (conteúdo)	
educadoras/cuidadoras desenvolvem e elas pintura / horta / jardim	

F - Prontuário de Documentação:	
Possui prontuário atualizado?	sim e documentos e PIA
e uma 2 <sup>a</sup> pasta de acompanhamento	médico e cartões de SUS e cópia de RG/CPF/certidão



**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**  
Estado de São Paulo  
Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

G - Plano de Trabalho
Houve alteração no plano de trabalho? Em caso de positiva, justificar:
<i>mas houve alteração</i>

H - A Prestação de Contas é realizada na Data Acordada? <i>Sim</i>
--

**CONCLUSÃO**

Atesta quanto a fiscalização e monitoramento da parceria:

Regular    ( ) Regular com Ressalvas    ( ) Irregular

Nos casos de Regular com ressalvas ou Irregular, descrever o motivo e possibilidades para solucionar o impasse

Observações: *De acordo com nossas orientações*

Atibaia/SP, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Fiscal *Comissão de Monitoramento e Avaliação*  
Responsável *Mara de Castro Valente*

CPF: *057.016.158-47*

Comissão Monitoramento Avaliação  
Social \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

*Régine de Amor Tricoli*  
CPF: *015.833.898-73*

2 Quartos p/ os meninos  
2 Quartos p/ as meninas

04 em cada quarto (vagas)  
Atualmente estão 02 em cada quarto e um  
tem bebê.

Cozinha e Copa adequadas. / Alimentos bem  
Jala e TV. cuidados e fortificados

1 sala multiuso p/ atendimento e equipe  
técnica.

2 banheiros no andar de cima (mas/fem.)  
1 lavabo na parte de baixo.

Alimentação<sup>v</sup> mais que suficiente para  
os acolhidos. (frutas a vontade durante  
o dia todo)

Refeições bem divididas e elaboradas  
com verduras/ legumes/ carnes/ ovos/ peixe,  
frango - de acordo com o cardápio.

Verificamos freezer e geladeira.  
Podemos observar o lanche da tarde  
suco/ Leite/ Bolo de chocolate e a  
sobras do cardápio do almoço.

  
Mara de Castro  
Assistente Social CRFSS 29956