

## **ANEXO III - PLANO DE TRABALHO**

### **1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA**

1.a Título: CAPACITAÇÃO 2019 - CHAMAMENTO 010/2019 - PROCESSO 14829/2019

1.b Objeto: Estruturação de projeto específico para desenvolvimento de ações integradas de inclusão social e produtiva, através da oferta de cursos de qualificação profissional e ações de fomento, no PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO, voltado às políticas públicas municipais de Geração de Emprego e Renda.

1.c Órgão responsável: Coordenadora Especial de Emprego e Renda

1.d Período de Execução: 01/09/2019 a 31/12/2019

### **2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE**

2.a Organização da Sociedade Civil: MATER DEI-CAM

2.b CNPJ: 03.951.901/0001-57 IM: 31564 IE: isento

2.c Endereço: Praça Papa João Paulo II, 65 – Atibaia Jardim

2.d Município: Atibaia

2.e UF: S.P.

2.f CEP 12942-230

2.g Tel/Fax: (11) 4413.2938

2.h E-mail: [direcao@materdeicam.org.br](mailto:direcao@materdeicam.org.br)

2.i Nº da Conta Corrente: A INDICAR 2.j Banco: Banco do Brasil 2.k Agência: 4255-2

2.l Dirigente: GIANMARCO BISAGLIA 2.m CPF: 032.347.398-97 2.n RG: 8520578-3 SSP-SP

2.o Cargo: Presidente

2.p Endereço Residencial: Praça Papa João Paulo II, 55

2.q Município: Atibaia

2.r UF: S.P.

2.s CEP: 12.942-000

2.t Telefone (11) 99156 1279

2.u E-mail: [gianm@materdeicam.org.br](mailto:gianm@materdeicam.org.br)

2.w Responsável Técnico pelo Projeto: GIANMARCO BISAGLIA

### 3. OBJETIVOS

#### Objetivo Geral:

O Programa CAPACITAÇÃO 2019 tem como objetivo proporcionar oportunidade de inserção sócio produtiva preferencialmente a cidadãos de baixa renda e vulnerabilidade social, através da oferta de cursos de qualificação profissional e ações complementares, em diversas áreas de conhecimento.

#### Objetivos Específicos:

- ✚ Criar ambiente favorável para a inclusão social e profissional dos participantes, através do convívio e orientação básica sobre alternativas de geração de renda, do encaminhamento aos serviços de emprego visando a sua colocação no mercado de trabalho, ou sua emancipação como autônomos empreendedores;
- ✚ Oferecer programas de qualificação técnica-profissional nas áreas de construção civil e profissões tradicionais, economia criativa, hotelaria, alimentos e bebidas, e beleza e bem-estar
- ✚ Oferecer ações de formação complementar continuada, prioritariamente no campo de idiomas, cursos empresariais e gestão, informática, desenvolvimento pessoal, e empregabilidade
- ✚ Oferecer ações complementares de empreendedorismo, incubação de projetos e prática profissional

O presente Plano de Trabalho e o programa Capacitação atendem em suas diretrizes aos seguintes ODSs (Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da ONU):



#### 4. JUSTIFICATIVA

##### Da Política Pública:

O trabalho decente, tal como definido pela Organização Internacional do Trabalho (OIT), é um trabalho adequadamente remunerado, exercido em condições de liberdade e segurança, sem quaisquer formas de discriminação, capaz de garantir uma vida digna às pessoas que o desenvolvem.

O adjetivo “decente” inclui um critério qualitativo: inclusão produtiva não é qualquer oportunidade de trabalho. Em geral, as pessoas pobres não possuem apenas uma renda precária ou insuficiente, mas estão inseridas em relações injustas de trabalho. Ou seja, encontram-se em situação de privação de direitos. Por inclusão socioproductiva, portanto, não se entende um simples acesso ao mercado, mesmo porque dele ninguém escapa, mas um acesso aos direitos econômicos e sociais: financiamento adequado, assistência técnica continuada e apropriada, cobertura previdenciária, etc.



Nos espaços urbanos é preciso considerar que, para uma mudança de qualidade da empregabilidade e da economia informal não se pode prescindir de intervenções públicas que incidam sobre as redes de infraestrutura urbana e serviços locais (transporte e vias de acesso, saneamento, coleta de lixo, segurança, acesso a saúde, áreas de lazer etc.). O desafio é construir uma complexa rede de ações integradas que visem a transformação da informalidade e do trabalho de risco, de baixa qualificação e com limites de acesso, em forma de trabalho viáveis e socialmente justas, pressupondo uma *ambiência* que remova as principais fontes de privação.

Entretanto, há dificuldades históricas na inserção da população mais vulnerável no mercado de trabalho formal. Tais dificuldades decorrem a fatores como a baixa escolarização, a falta de experiência profissional no mercado formal (muitas vezes exigidas pelos empregadores), a quantidade limitada de vagas em creche, a falta de recursos para o custeio de meios de transporte, para citar as mais recorrentes.



Desde a constituição de 1988 o Estado passa a se responsabilizar juntamente com a sociedade na consecução de políticas públicas que possam reduzir o impacto da desigualdade social e da exclusão no mercado de trabalho pelos indivíduos e famílias mais vulneráveis. De acordo com COLIN *et al* a inclusão produtiva é parte deste escopo de políticas públicas que devem ser formuladas “na perspectiva da autonomização e emancipação dos trabalhadores”. A intervenção do Estado no mundo do trabalho deve ocorrer no sentido de favorecer o acesso qualificado e decente dos trabalhadores, e esta intervenção não se restringe a uma só política pública, mas exigem um esforço de planificação social e atuação intersectorial, o que ainda é um desafio no ambiente institucional recente (ibidem).

Com a evolução da Política Nacional de Assistência Social (PNAS), compreende-se que o trabalho é afirmado como **um direito social** e não a partir de sua lógica econômica, na perspectiva, portanto de uma política social não contributiva. Embalada por uma retomada de

crescimento econômico a partir de 2003, com um mercado que pressionava pela maior qualificação de mão de obra, a política de assistência social inicia uma evolução conceitual, culminando na definição de inserção produtiva como um “conjunto integrado de ações das diversas políticas cabendo à assistência social ofertar ações de proteção social que viabilizem a promoção do protagonismo, a participação cidadã, a mediação do acesso ao mundo do trabalho e a mobilização social para a construção de estratégias coletivas” (CNAS, 2011: 2).

A partir destes marcos históricos começam a ser implantadas ferramentas e programas que estimulam estados e municípios a incorporar em suas políticas públicas locais, programas de inclusão produtiva; com diversas ações interministeriais, vimos em passado recente a evolução de programas como o Pronatec, de políticas nacionais de economia solidária, melhorias no Sistema Nacional de Emprego (SINE) e em 2008, o Plano Nacional de Qualificação (PNQ), ACESSUAS (que tem projeto-piloto em execução em nosso município em 2019), Brasil Sem Miséria, e Pátria Voluntária, para citar alguns.

### **Do contexto territorial-local:**

Atibaia replica este clima de evolução de conceitos e marcos regulatórios, conjugada com a pressão do mercado empregador e dos problemas sociais no seu território, oferecendo nos últimos dez anos, diversas ações de formação e qualificação profissional, articuladas com programas estaduais e federais, um bom relacionamento com agências de fomento e acesso a crédito através do Banco do Povo.

Após um período de forte crescimento demográfico a partir dos anos 70, que transforma o status do município, de uma provinciana estância turística, de origem rural, com predominância de turismo de segunda residência de classe média alta, para um polo regional que diversifica suas atividades econômicas entre o turismo, o agronegócio, a indústria e serviços, sobretudo de logística e distribuição, Atibaia busca a ressignificação de sua identidade econômica e vem apostando em alguns eixos de desenvolvimento, onde destacamos o turismo, a cultura, a agricultura de valor agregado e serviços de apoio à indústria de ponta e logística.



Duplicação da Fernão Dias – acelerador de desenvolvimento da região

O crescimento acelerado das últimas décadas atraiu migrantes de diversas regiões do país em especial da Grande São Paulo e sul de Minas, criando adensamentos de baixa renda e vulnerabilidade nas regiões periféricas do município. Temos como referência oficial de desemprego em Atibaia dados de 2010 (IBGE), que apontavam taxa de 5% de desocupação da população ativa acima de 16 anos. cremos que no contexto atual esta taxa esteja muito mais elevada (há carência de indicadores oficiais credíveis), bem como percebe-se um achatamento salarial e grandes mudanças nos formatos das relações trabalhistas.

Desde 2015, com a criação da Coordenadoria Especial de Emprego e Renda, vem sendo articuladas diversas ações de qualificação articuladas com outras áreas de governo, setor produtivos e sociedade civil organizada. Os programas de qualificação profissional oferecidos, são uma consistente resposta ao cenário socioeconômico descrito, não só pelo seu caráter inclusivo, como pela capilaridade de espaços formadores, distribuídos nos centros de formação profissional (Alvinópolis, Imperial), e nas parcerias com centros comunitários, como realizados em passado recente com Jardim Iaras, Maracanã e Maristela.

O foco, portanto, é criar de fato uma política pública de fomento à inserção produtiva, que integre a formação profissional, a oferta de emprego, a aprendizagem profissional, o diálogo permanente com setores produtivos, a criação de ambiente favorável ao empreendedorismo (como a incubação de empreendimentos, o acesso ao crédito e a mercados).

O desafio expresso neste Plano de Trabalho é que as ações transcendam a mera formação e de fato cumpram seu papel de inserção social e produtiva – as escolhas de áreas e temas dos cursos de formação são demandas percebidas junto ao mercado contratante, ainda mesmo em cenário de crise econômica, carece de profissionais e prestadores de serviço com um mínimo de qualificação.

### **Da Organização Proponente:**

A MATER DEI CAM opera como ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL desde sua fundação em 2000, e vem nos últimos anos atuando no campo da assistência social e garantia de direitos, desenvolvimento social e comunitário, da qualificação profissional, da saúde na adolescência, cultura e empreendedorismo social.

Priorizamos sempre a visão e abordagem territorial em nossas intervenções, participando ativamente das discussões e movimentos de desenvolvimento setorial e fomento a políticas públicas sustentáveis, com projetos ligados ao turismo, cadeia do artesanato, serviços ao terceiro setor, beleza e bem-estar, economia da cultura, alimentação fora do lar, dentre outros. No momento atual nossas intervenções ocorrem em mais de 20 comunidades do município, com diversos projetos:



A sustentabilidade da ONG se estrutura numa matriz diversificada de fontes de recursos: parcerias com poder público municipal, termos de fomento com fundos públicos, contratos de gestão e serviços, empreendimentos produtivos, bazar social e parcerias empresariais.

A Mater Dei vem atuando em diversos conselhos municipais (assistência social, criança e adolescente, meio ambiente, conselho da Grota Funda, conselho gestor ARES-PCJ-SAAE) e coletivos como UMA (União dos Músicos de Atibaia, MAR (Movimento dxs Artistxs de Atibaia) e Rede do terceiro Setor de Atibaia e Região. É organização reconhecida como Ponto de Cultura pelo ministério da Cultura (2018), credenciada como multiplicadora de Tecnologias Sociais da Fundação Banco do Brasil (2017), e organização participante do Programa VOA de excelência de gestão para ONGs em parceria com a AMBEV (2019).

Nesta linha diversas relações institucionais contribuem para as articulações necessárias à execução do programa CAPACITAÇÃO, na permuta de serviços ou busca ativa de formandos:

- ✚ Secretaria de Assistência e Ação Social – termos de colaboração em execução – SCFV - CRAS Portão e Imperial, e Programa Acessuas (inserção profissional de grupos em alta vulnerabilidade)
- ✚ Coordenadoria Especial da Mulher – termo de colaboração em execução – núcleos de atividade com mulheres em 18 comunidades de Atibaia (6000 atendimentos/ano)
- ✚ Coordenadoria Especial de Idosos - termo de colaboração em execução – operação do Centro de Convivência da Terceira Idade (600 atendimentos/mês)
- ✚ Secretaria da Educação – parceria no projeto Viva Voz!, de combate ao bullying (termo de fomento com apoio FUMCAD) – mais de 20 escolas estaduais e municipais atendidas entre 2016 e 2019
- ✚ Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social e Fundo Estadual do Idoso – projeto Ponto de Equilíbrio, de capacitação e inserção sócio profissional de cidadãos da terceira idade.
- ✚ Outras parcerias e apoios: ETEC, UNIFAAT, Rotary, Fundação Banco do Brasil – MUTS- Tecnologias Sociais, SESI, Coordenadoria de Meio Ambiente, Secretarias de Obras e Serviços e SAAE (contrato de gestão programa socioambiental Belvedere), Secretaria de Turismo (parceria nos festivais gastronômicos e feira de artesanato), Secretaria de Cultura (parceira nos projetos da Festa da Cidade, festival de Inverno, carnaval, Café Dalí, Persona Brincante e Ponto de Cultura), AFAT, ACEMBRA (Festa das Flores e Morangos), dentre outros.

#### **Da experiência com qualificação profissional no município:**

A MATER DEI historicamente sempre ofereceu ações gratuitas de qualificação profissional - pontuamos as ações mais recentes na linha do tempo:



**AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

**2020**

**2019**

- JUN** - CERTIFICAÇÃO TECNOLOGIA SOCIAL - FBB - PROGRAMA VIVA VOZ!
- MAI** - INÍCIO PROGRAMA VOA - AMBEV
- MAI** - LAB - OFERTA DE CURSOS PRÓPRIOS - ESTÉTICA E BELEZA



**2018**

**2017**

- AGO** - CHAMAMENTO PERSONA BRINGANTE FORMAÇÃO TEATRAL - SMCE (2017-2018)
- MAR** - CHAMAMENTO ESCOLA DA BELEZA - PEA  
CHAMAMENTO ESCOLA LEGAL - JOVENS - PEA  
CHAMAMENTO PROGRAMA CAPACITAÇÃO - PEA



**2016**

**2015**

- OUT** - PREMIO BEM POSSIVEL - ECP - PROJETO LAB
- AGO** - FORMAÇÃO VENDEDOR LUISTAS - JOVENS 14 A 17 - FUMCAO
- JUN** - LANÇAMENTO LAB PROGRAMA MATER DE INSERÇÃO SOCIOPRODUTIVA
- JUN** - JORNADAS DE TRANSFORMAÇÃO SOCIAL - CICLO DE PALESTRAS TÉCNICAS - 15 ANOS MATER
- MAR** - CONVENIO ESCOLA DA BELEZA



**2014**

**2013**

- AGO** - FORMAÇÃO VENDEDORES LUISTAS - JOVENS 14 A 17 - FUMCAO
- MAI** - FORMAÇÃO PATCHWORK 2013-2017



- OUT** - INÍCIO PROJETO PONTO DE EQUILÍBRIO  
RECONHECIMENTO PONTO DE CULTURA - MINC
- SET** - PREMIAÇÃO FESTIVAL GASTRONÔMICO - CAFÉ DALÍ
- AGO** - PROGRAMA FORTES - ASSESSORIA III SETOR - INÍCIO OPERAÇÃO - PROGRAMAS CAPACITAÇÃO SÃO PAULO
- MAI** - RESTRUTURAÇÃO SALÃO DA MATER - EMPREENHIMENTO SOCIAL
- ABR** - TOTAL MARKETING - INÍCIO AGENCIA HOUSE MATER
- JAN** - INÍCIO OPERAÇÃO - CAFÉ DALÍ - EMPREENHIMENTO SOCIAL  
RENOVAÇÃO DOS CONTRATOS CAPACITAÇÃO - ESCOLA DA BELEZA E ESCOLA LEGAL



- MAI** - VIVA VOZ! PROJETO PILOTO ETEC
- ABR** - CURSO III SETOR E REDE III SETOR ATIBAMA
- MAR** - CERTIFICAÇÃO CERIAS
- MAR** - CONVENIO CAPACITAÇÃO E ESCOLA DA BELEZA



- AGO** - CAPACITAÇÃO ÁREA DA BELEZA - APOIO PEA
- JUN** - RESTRUTURAÇÃO DO BAZAR SOCIAL



Em parceria com a CEER, operamos os projetos Escola da Beleza (2014-2018), Capacitação (2016-2018) e Escola Legal (2017-2018) – nesta trajetória são mais de 400 cursos realizados e cerca de 7000 formandos atendidos (comprovações anexas – projetos Escola da Beleza – 2015 a 2018, programa Capacitação 2016 a 2018).

No contexto das ações específicas cabe referir nossa vocação de empreendedorismo social, com empreendimentos próprios que estão sendo alocados como contrapartidas do a serviço do projeto:



Café-escola em operação desde 2018, é empreendimento de geração de renda para as atividades da Mater Dei e integra serviços de cafeteria, bar e cozinha. A Mater Dei participa desde 2016 das edições do festival Comida de Boteco, e o café Dalí foi premiado em setembro de 2018 no festival Gastronômico com “melhor sobremesa”.

Nosso braço de assessoria técnico-institucional, provê serviços a organizações do terceiro setor – dialoga com a Rede do terceiro setor de Atibaia, organizada pela Mater Dei em 2016.



Salão de beleza e bem-estar em operação desde 2016 – oferece serviços de cabelereiro, manicure-pedicure, estética, massagem, depilação e auriculoterapia.

Pelo conjunto de atividades de formação artística, artesanato, reciclagem, restauro de móveis, oficinas culturais e fomento a profissionalização de artistas e artesãos, a Mater Dei recebeu em 2018 reconhecimento do MINC como Ponto de Cultura no município; recebeu também premiação como Ponto de Cultura do Governo do Estado em dezembro de 2018. Uma das ações permanentes é a pesquisa das atividades de artesanato no município através do Link:

<https://docs.google.com/forms/d/1N4c8MHV9bAR1nlwgbsChhSTtZO6nKsSkXevy6gFORB0/edit>



Com a participação no presente edital, a MATER DEI pretende **afirmar sua participação nas políticas públicas de qualificação profissional e inclusão sócio produtiva**, dando seguimento aos 5 anos de relacionamento frutuoso com o poder público nesta área de atuação, como provedora de soluções formativas com devido acompanhamento social aos participantes, de forma a ampliar seus horizontes de acesso à informação e participação cidadã.



**Do quadro de contrapartidas oferecido:**

<b>ESTRUTURAS e EQUIPAMENTOS</b>	<b>RELEVÂNCIA</b>	<b>MENSURAÇÃO ECONÔMICA – USO ESTIMADO NO PROJETO</b>	<b>VALOR TOTAL CONTRAPARTIDA</b>
Sala de aula para 20 pessoas equipada com cadeiras universitárias, datashow e flipchart. Local: sede Mater Dei – Atibaia Jardim	Alternativa para cursos noturnos – turmas menores, e suporte aos cursos de Beleza e bem Estar	Total previsto de 60 horas de utilização x R\$ 15,00/hora	<b>R\$900,00</b>
Salão de beleza em funcionamento, equipado para serviços de cabeleireiro, manicure e maquiagem. Local: sede Mater Dei – Atibaia Jardim	Estrutura disponível para cursos no período diurno de segunda a quinta, e aulas de prática profissional de quinta a sábado	Total previsto de 120 horas de utilização x R\$ 20,00/hora	<b>R\$2.400,00</b>
Veículo utilitário Fiat Dobló 2015	Disponível para transporte de insumos aos locais de realização das oficinas, e realização de compras em outras localidades	Total previsto de 96 horas de utilização x R\$ 20,00/hora	<b>R\$1.920,00</b>
Café-bistrô em funcionamento equipado com cozinha e serviços de cafeteria. Local: Praça do Centro Cultural André Carneiro	Estrutura disponível para cursos e prática profissional no período diurno de terça a domingo	Total previsto de 120 horas de utilização x R\$ 20,00/hora	<b>R\$2.400,00</b>
Sala de estética, massagem e depilação equipada com duas macas. Local: sede da Mater Dei – Atibaia Jardim	Estrutura disponível para cursos e prática profissional no período diurno ou noturno de segunda a sábado	Total previsto de 80 horas de utilização x R\$ 15,00/hora	<b>R\$1.200,00</b>
Estrutura de bazar social equipada com balcões, araras, prateleiras, manequins, com banheiro e pequena cozinha. Local: bairro do Alvinópolis	Estrutura se adequa a cursos de artesanato e prática profissional de venda a varejo – segunda a sexta, período diurno	Total previsto de 60 horas de utilização x R\$ 15,00/hora	<b>R\$900,00</b>
Estrutura de apoio administrativo-financeiro na sede da Mater Dei – 3 salas de trabalho/reunião com mesas e cadeiras, rede de computadores, internet e sistemas de gestão implantados	Estrutura de suporte aos profissionais alocados ao projeto	Total previsto de 120 horas de utilização x R\$ 15,00/hora	<b>R\$1.800,00</b>

PROFISSIONAIS E SERVIÇOS	RELEVÂNCIA	MENSURAÇÃO ECONÔMICA – USO ESTIMADO NO PROJETO	VALOR TOTAL CONTRAPARTIDA
Apoio administrativo-financeiro – quatro profissionais especialistas (RH, TI, finanças e contabilidade), alocados na sede da Mater Dei (equipe fixa)	Suporte especializado a diversas ações do projeto em complemento ao trabalho do auxiliar administrativo a ser contratado	Total previsto de 96 horas dedicadas x R\$ 12,50/hora	<b>R\$1.200,00</b>
Apoio ao marketing e comunicação – três profissionais especialistas (mídias digitais e produção gráfica)	Suporte especializado às ações de inscrição e divulgação do projeto em complemento ao trabalho da coordenação pedagógica	Total previsto de 96 horas dedicadas x R\$ 12,50/hora	<b>R\$1.200,00</b>
Desenvolvimento e operação de ferramentas digitais para apoio ao processo de informação e inscrição eletrônica ( <i>aplicativos open source</i> )	Disponibilizar o acesso on-line por computador e celulares, aos potenciais interessados para inscrição	Valor estimado de remuneração	<b>R\$4.000,00</b>
Serviços de articulação institucional de parceiros e apoiadores – diretoria Mater Dei	Suporte especializado na atração e negociação de parceiros e fornecedores, em complemento ao trabalho da coordenação pedagógica	Total previsto de 120 horas dedicadas x R\$ 50,00/hora	<b>R\$6.000,00</b>
20 cursos formatados (apostilas, apresentações e metodologia de aula) – áreas de gestão, marketing, empreendedorismo, desenvolvimento pessoal e empregabilidade	Metodologias didáticas desenvolvidas e testadas, replicáveis, em complemento ao trabalho de equipe pedagógica	Valor estimado de 10% do desenvolvimento pedagógico usual de cursos de gestão (R\$ 100,00 x 100 hs)	<b>R\$20.000,00</b>



**TOTAL DE CONTRAPARTIDA ESTIMADA:  
R\$ 43.920,00**

## 5. PRAZO PARA A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E O CUMPRIMENTO DAS METAS

METAS - CAPACITAÇÃO 2019								
5.a Meta	5.b Etapa/Fase	5.c Especificação	5.d Unidade de Medida	5.e Quantidade	5.f Valor unitário	5.g Valor total	5.f Início	5.g - Término
1) Vagas oferecidas	1.1) Busca Ativa	Apoiar processos de divulgação dos cursos oferecidos	Vagas ofertadas - participantes inscritos	1700	R\$147,05	R\$250.000,00	01/09/2019	31/12/2019
			Palestras, cursos e oficinas oferecidos	70	R\$3.571,42	R\$250.000,00	01/09/2019	31/12/2019
	1.2) Controle de evasão e desistência	Assegurar a motivação e permanência dos formandos nas oficinas e cursos oferecidos	Formandos concluintes	1020	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	01/09/2019	31/12/2019
2) Ações formativas	2.1) Palestras, Cursos e Oficinas	Programas ofertadas nas áreas de beleza, hotelaria e alimentação, economia criativa, casa e construção e profissões tradicionais	Horas de formação (*)	1585	R\$36,00	R\$50.400,00	01/09/2019	31/12/2019
			Programas ofertados nas áreas de informática, empresarial, idiomas, desenvolvimento pessoal e empregabilidade	Horas de formação (*)	1325	R\$40,00	R\$56.000,00	01/09/2019
	2.3) Empreendedorismo	Ações e oficinas oferecidas - empreendedorismo, orientação para incubação de empreendimentos e prática profissional	Horas de formação (*)	90	R\$50,00	R\$10.000,00	01/09/2019	31/12/2019

(\*) observação: custo-hora de formação valorado pela média consideradas variações conforme especialização

## 6. DEFINIÇÃO DOS INDICADORES, QUALITATIVOS E QUANTITATIVOS, A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

METAS		INDICADORES QUANTITATIVOS	MEIOS DE COMPROVAÇÃO E CONTROLE	INDICADORES QUALITATIVOS	MEIOS DE COMPROVAÇÃO E CONTROLE
1) Vagas oferecidas	1.1) Busca Ativa	Formandos inscritos	Fichas de inscrição digital ou física	Alcance das ações de divulgação	Relatório de avaliação
	1.2) Controle de evasão e desistência	Formandos concluintes	Listas de presença	Qualidade de informação e seleção/satisfação com o curso	Relatório de avaliação das causas de evasão e desistência
2) Ações formativas	2.1) Palestras, Cursos e Oficinas	Ação formativa realizada	Listas de presença, formulários de avaliação, diário de classe, registro fotográfico e midiático (quando houver)	Grau de satisfação com o processo formativo	Avaliação de impacto ao término do curso
	2.2) Formação complementar	Ação formativa realizada	Listas de presença, formulários de avaliação, diário de classe, registro fotográfico e midiático (quando houver)	Grau de satisfação com o processo formativo	Avaliação de impacto ao término do curso
	2.3) Empreendedorismo	Ação formativa realizada	Listas de presença, formulários de avaliação, registro fotográfico e midiático (quando houver)	Grau de satisfação com o processo formativo	Avaliação de impacto ao término do curso

**7. ELEMENTOS QUE DEMONSTREM A COMPATIBILIDADE DOS CUSTOS PRATICADOS NO MERCADO OU COM OUTRAS PARCERIAS DA MESMA NATUREZA, DEVENDO EXISTIR ELEMENTOS INDICATIVOS DA MENSURAÇÃO DESSES CUSTOS, TAIS COMO: COTAÇÕES, TABELAS DE PREÇOS DE ASSOCIAÇÕES PROFISSIONAIS, PUBLICAÇÕES ESPECIALIZADAS OU QUAISQUER OUTRAS FONTES DE INFORMAÇÃO DISPONÍVEIS AO PÚBLICO**

Conforme regulamento de compras da MATER DEI CAM, serão utilizados nos processos de contratação de pessoal, os princípios da legalidade, da universalidade de acesso, da qualidade, da economicidade e da publicidade e transparência. Nas contratações de pessoal, serão observados os critérios estabelecidos em termo de referência para contratação conforme diretrizes do edital. O formato de contratação será definido pela proponente, podendo ser contratados serviços de profissional autônomo (RPA), ou de pessoa jurídica conforme pertinência, já incorporadas as possibilidades de contratação abertas pela Lei 13.429/2017, e admitida a eventual atuação profissional de dirigentes e conselheiros, amparada pelas Leis 12.868/2013 (artigo 29) e lei 13019/2014.

Subsidiariamente aos valores definidos no TR, os valores de remuneração terão como base o piso da categoria de Educador do Terceiro Setor, do SINBFIR - Sindicato Instituições Benéficas Filantrópicas e Religiosas do Estado de São Paulo – fonte de consulta: [www.sinbfir.org.br/convencoes](http://www.sinbfir.org.br/convencoes). É facultado à proponente a definição de remunerações diferenciadas nos casos de contratação de autônomos, considerando as especialidades e a baixa dedicação semanal, utilizando as remunerações praticadas nos projetos similares.

Nas aquisições de itens de consumo destinados às oficinas, será adotada estratégia de compras por volume, sempre que possível, possibilitando melhores condições negociais com fornecedores – com um orçamento enxuto do chamamento, se faz importante uma avaliação de quantidades que de fato atendam às necessidades das oficinas e atividades, evitando desperdícios.

**8. EQUIPE TÉCNICA ENVOLVIDA**

Para consecução das oficinas a MATER DEI está prevista etapa de seleção de profissionais com perfil e quantidade conforme o presente **Termo de Referência para Contratação**:

<b>Profissional</b>	<b>Requisitos Mínimos Obrigatórios</b>	<b>Requisitos Desejáveis</b>	<b>Contratação – elementos básicos (*)</b>
<b>COORDENADOR PEDAGÓGICO</b>	Experiência em formação profissional, curso superior compatível	Habilidades relacionais, conhecimento setores produtivos locais, especialização na área	Função: Coordenação geral do projeto <i>Contratação CLT ou PJ – dedicação 40 hs</i>
<b>ASSISTENTE PEDAGÓGICO</b>	Experiência em formação profissional, curso superior compatível	Habilidades relacionais, prática de condução de grupos e familiaridade com público alvo	Função: Suporte no acompanhamento pedagógico das atividades <i>Contratação CLT ou PJ - dedicação 40 hs</i>
<b>INSPETOR PARA CENTRO DE FORMAÇÃO</b>	Vivência em escolas ou centros de formação – ensino médio	Habilidades relacionais, prática de condução de grupos e familiaridade com público alvo	Função: Suporte a formandos e instrutores <i>Contratação: PJ - 40 hs</i>

<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>	Experiência em rotinas administrativas – formação em nível técnico ou superior	Conhecimento pleno de pacote office, prática de ferramentas de internet	Função: Controles de processo administrativo-financeiros do projeto <i>Contratação: CLT – 40 hs</i>
<b>ESTAGIÁRIO DE APOIO</b>	Matrícula em curso superior	Conhecimento pleno de pacote office, prática de ferramentas de internet	Função: Apoio a busca ativa e controles pedagógicos <i>Contratação: estágio – 25 hs</i>
<b>INSTRUTORES</b>	Experiência profissional na área de atuação – prática de sala de aula	Formação técnica ou superior na área – habilidades relacionais e de planejamento	Função: Condução de palestras, cursos e oficinas <i>Contratação: RPA ou PJ – atuação conforme demanda</i>

(\*) É facultado à proponente a definição de remunerações diferenciadas nos casos de contratação de autônomos ou terceiros, considerando as especialidades e a baixa dedicação semanal, utilizando as remunerações praticadas nos projetos similares. Poderá ainda ser utilizado recurso de banco de horas, e de contratos por hora trabalhada, nos atendimentos onde se perceba demanda variável.

#### **Equipe fixa de apoio institucional – colaboradores da MATER DEI:**

- ✚ Gianmarco Bisaglia – consultor em marketing e empreendedorismo social
- ✚ Eliani Cavalcante – administradora financeira - orçamento
- ✚ Claudia Soriano – administradora financeira – prestações de contas
- ✚ Miraci Reis – gestão recursos humanos
- ✚ Marinalva Rodrigues – administradora financeira – compras e contas a pagar
- ✚ Humberto Padilha – psicólogo
- ✚ Rosana Triffone – pedagoga e psicóloga
- ✚ Felipe Moreno – supervisor de marketing
- ✚ Maria Loverra – jornalista
- ✚ Gabriel Leite – estagiário TI
- ✚ Saad Nunes – estagiário marketing
- ✚ Kauê Salles – estagiário administração
- ✚ Messias Camilo – assessor jurídico

## **9. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO (MEMORIAL DESCRITIVO)**

### **Escopo Geral – organização e gestão:**

As justificativas e conceitos apresentados deixam claro que nosso foco é a **inserção social e produtiva** do formando, onde a formação é uma das suas principais estratégias, mas não é o objeto final do trabalho. Queremos sim, que as pessoas ingressem no mercado de trabalho!

O trabalho formativo que se pretende implantar demanda uma visão sócio assistencial considerada a característica do público-alvo. Devem ser privilegiadas ao longo dos cursos e oficinas as ações de formação técnica (conjunto de conhecimentos e habilidades), e as ações de formação comportamental (atitudinais), que se complementam na formação de profissionais aptos para atuação no mercado.

É importante ressaltar que no Programa Capacitação, a formação técnica é a prioridade, sem descuidar, contudo, das necessidades de convívio grupal e construção coletiva. Assim a orientação dos instrutores reza por uma *práxis* de sala de aula que tenha atenção à linguagem simples, direta, não sexista, com abordagens e posturas inclusivas.



São impactos sociais esperados:

- Formandos sensibilizados para aspectos de gestão de carreira e atividade profissional;
- Aumento de procura dos sistemas de emprego e mercado de trabalho formal;
- Formandos interessados em projetos pessoais de geração e renda e empreendedorismo.

Para que os impactos e resultados do projeto se viabilizem é importante uma coerência de todos processos desde a busca ativa de formandos até seu processo de certificação – para tanto serão consideradas as seguintes ferramentas:

1. O conceito de **Planejamento Integrado**, que conta para além da equipe de trabalho da OSC proponente, com representantes da Coordenadoria e outras lideranças se pertinente – o processo é realizado desde a primeira semana de execução e acompanha todas atividades prevista no Plano de Trabalho ao longo do contrato.

O Planejamento define entre outras coisas os papéis protagonistas na gestão do programa, compartilhando expectativas e responsabilidades de:

- **Articulação** entendida como um processo de planejamento e organização das ações das diferentes áreas e atores, a partir da definição das responsabilidades, procedimentos e fluxos Inter setoriais.
- **Mobilização** que envolve a identificação prévia do público-alvo e a ênfase na articulação institucional, por meio de parceria com outros órgãos governamentais do município e não governamentais, como por exemplo segmentos empregadores.
- **Capacitação** – a execução propriamente dita dos programas formativos e ações complementares.
- **Encaminhamento** que diz respeito ao direcionamento dos sujeitos para os serviços de emprego ou projetos de oficinas produtivas e incubação de negócios.
- E, por fim, o **acompanhamento** dos usuários desde o acesso ao curso de qualificação/profissionalização, até o estímulo às formas de inclusão sugeridas.

O Programa Capacitação, de forma subsidiária, pode encaminhar pessoas, quando necessário, para outras políticas (programas assistenciais, saúde, educação, etc.).

2. A validação do **Cronograma de Execução** é uma das primeiras ações, que fecha a agenda de cursos e oficinas e as etapas dos processos de seleção e inscrição dos formandos.

3. As ações de **Monitoramento e Avaliação** que acompanham a execução das atividades propostas no planejamento e são realizadas:

- Quinzenalmente com a equipe da proponente executora e tem por foco avaliar ocorrências e realinhar atividades;

- Mensalmente com a equipe da Coordenadoria, que tem por foco monitorar o atingimento das metas e quantitativas e qualitativas de execução do projeto, propondo ajustes e estratégias quando necessário.

4. O processo de **seleção e capacitação** da equipe de trabalho – será realizado considerando as demandas emanadas do planejamento integrado, e incluem orientações sobre o programa Capacitação, seu contexto político e institucional, seus princípios pedagógicos orientadores, a metodologia de trabalho e papel esperado dos educadores.

#### **Da localização e infraestrutura física**

Os programas formativos do Capacitação 2019 serão realizados nas seguintes instalações:

- a) CFP Alvinópolis – Av. Joviano Alvim – Alvinópolis
- b) CFP Imperial – Av. Imperial – Imperial
- c) Sede ou unidades de ação da MATER DEI – Atibaia Jardim, Alvinópolis, Centro
- d) Centros Comunitários, Restaurante popular, CRAS, Escolas Municipais e outras estruturas públicas que atendam a uma capilaridade territorial de oferta dos programas e tenham instalações adequadas à sua realização
- e) Estruturas oferecidas em parceria com organizações privadas, que atendam a uma capilaridade de oferta dos programas e tenham instalações adequadas à sua realização

#### **Do processo seletivo:**

A busca ativa é de responsabilidade da CEER, com apoio da ONG proponente, segundo edital. Consideradas as metas evasão e desistência impostas pelo edital, a qualidade da informação nos processos de divulgação do curso são essenciais para a qualidade dos candidatos e da inscrição; pesa também um controle qualitativo por conta da grande procura pelos cursos. Para melhorar a qualidade da busca ativa de formandos serão considerados os seguintes aspectos e ações:

1. Reserva de 10% das vagas à população em maior vulnerabilidade social, identificada e indicada pelos serviços de CRAS e CREAS – importante realizar a antecipada informação aos parceiros através do envolvimento e compromisso institucional da SADS no processo.
2. Todas ações de divulgação dos programas devem apresentar um resumo objetivo do curso, a quem se destina, conteúdos abordados, atividades teóricas e práticas, carga horária, dias, horas e locais de execução, pré-requisitos para inscrição, critérios de seleção (quando couber) e possibilidades reais de inserção profissional.
3. No processo de inscrição, os potenciais formandos devem ser informados das condições de frequência mínima para certificação, e firmar compromisso de participação em todas atividades, declarando o conhecimento de todas as condições de participação no programa.

4. Para facilitar o processo de inscrição a MATER DEI disponibilizará acesso a inscrição ON LINE, a partir de utilização de plataformas gratuitas existentes ou aplicativos *open source*; o acesso desta forma pode ser através de internet, via PC ou celular, facilitando a divulgação pelas mídias digitais.
5. A depender do programa oferecido, poderão ser estabelecidos pré-requisitos como conhecimentos e experiências prévias, idade, interesse e motivação; a ONG proponente poderá estabelecer processos seletivos com base em formulários, entrevistas, testes ou outra comprovação, quando pertinente.
6. Para atender a igualdade de acesso, estarão disponibilizados nos centros de formação profissional (ou outros locais a definir), plantões para inscrições presenciais, feitas nos sistemas de inscrição ON LINE pelos profissionais da Mater Dei ou CEER.
7. Uma vez esgotadas as vagas dos cursos, os interessados serão incluídos em listas de espera; caso exista grande demanda por algum programa específico, pode ser aberta turma extra, caso se verifique disponibilidade de espaços e equipamentos.
8. A oferta de cursos será gratuita aos participantes, devendo a OSC prover instrutoria, manutenção dos equipamentos materiais pedagógicos em formato digital, e insumos mínimos para a execução das atividades formativas. Custos de deslocamento são arcados pelos participantes.
9. Poderá a OSC proponente demandar dos formandos contrapartidas pontuais como por exemplo, vestimenta, insumos relacionados a técnicas específicas de interesse dos formandos, que deverão estar expressamente descritas na divulgação dos cursos como “pré-requisitos para acesso e participação”.

#### **Do controle de evasão:**

Serão adotados os seguintes procedimentos:

1. Assegurar clareza e qualidade de informação na divulgação dos cursos
2. Confirmar o início dos cursos junto aos inscritos por email, msn, whatsapp ou telefone
3. Chamar preventivamente os primeiros nomes da lista de espera no primeiro dia de aula
4. Instrutores devem informar no primeiro dia o perfil do curso, temas e atividades previstas, motivando o interesse e comprometimento com a frequência e participação
5. Realizar a ativação da lista de espera logo após o primeiro dia de aula, para não arrefecer o interesse dos inscritos em lista de espera
6. Os cursos que não atingirem o preenchimento das vagas previstas serão adiados ou cancelados

7. Cursos longos podem ter maior evasão – assim adotaremos como estratégia a divisão em módulos, de menor carga horária e conteúdos completos (exemplo do que já ocorre nos cursos de idiomas – básico, intermediário e avançado).
8. Realizar reuniões semanais com instrutores para identificar indícios de desmotivação e desistência
9. Identificar junto aos evadidos ou desistentes as causas do absenteísmo

### **Do material didático**





A elaboração dos materiais didáticos é de responsabilidade de cada instrutor com acompanhamento da equipe pedagógica do projeto – a organização proponente possui já elaboradas diversas apostilas, apresentações em powerpoint e recursos pedagógicos desenvolvidos em pelo menos 20 temas (ofertados como contrapartida dos projetos), nas áreas de empreendedorismo, empregabilidade, gestão de salão de beleza, cursos de marketing, administração de tempo, logística, vendas varejo, gestão do terceiro setor, elaboração de projetos, marketing pessoal, manicure, depilação, gestão de atividades de arte e artesanato, formação de gestores culturais, liderança, atendimento e recepção, recreacionista, auxiliar administrativo, dentre outros.

O material didático será disponibilizado a todos formandos em meio digital (PDF); em sala de aula poderão ser utilizados textos, cadernos de trabalho ou outros recursos pedagógicos como jogos cooperativos, filmes comentados, estudo de caso e outros.

Comporão a carga horária dos cursos e oficinas, horas práticas e teóricas (executadas no espaço de formação) e ações externas como pesquisa dirigida, vistas de estudo e prática profissional feitas preferencialmente em ambiente real de trabalho. Na validação de cada curso ou oficina estará já prevista na programação quais serão as atividades e recursos utilizados.

### **Dos cursos, palestras e oficinas:**

Serão adotados, conforme edital, os seguintes critérios:

-  Palestras (formato estático, mais informativo, voltado a tema específico – atende grupos de qualquer tamanho) – duração de 2 a 3 horas
-  Oficinas (formato dinâmico, com mais horas práticas que teóricas e metodologias que estimulem a participação) – entre 4 e 24 horas
-  Cursos (maior exigência de conteúdos conceituais – comprovações de carga horária podem ser feitas pelas ações em sala de aula - atividades teóricas e práticas – ou externas: visitas de estudo, pesquisa dirigida e prática profissional, quando couber) – 30 a 80 horas
-  Consideramos como **visitas de estudo** as orientadas pelos formadores, em estabelecimentos comerciais e industriais, fornecedores, feiras e eventos do segmento ou similares;

- ✚ Consideramos como **pesquisa orientada** as atividades em que os formandos são instados à produção de conteúdos e construção de conhecimento, utilizando inputs colhidos nas visitas de estudo, mídias impressas e digitais, bibliotecas e agências de fomento

Serão oferecidos **programas de qualificação técnico-profissional** nas seguintes áreas:

- ✚ **Economia criativa:** *“conceito em evolução baseado em ativos criativos que potencialmente geram crescimento e desenvolvimento econômico – as indústrias criativas são os ciclos de criação, produção e distribuição de produtos e serviços que utilizam criatividade e capital intelectual como insumos primários” (fonte: UNCTAD - relatório das nações unidas sobre economia criativa-2010).* Nossos programas serão oferecidos em áreas de suporte à produção cultural e artesanato.
- ✚ **Hotelaria, alimentos e bebidas:** um dos poucos segmentos atualmente resilientes à crise econômica, com permanente oferta de postos de trabalho; vai de encontro à vocação turística e gastronômica do município. Pelo curto tempo de execução do projeto, serão oferecidos oficinas e cursos de curta duração em técnicas específicas.
- ✚ **Beleza e bem-estar:** com forte potencial para as ações de empreendedorismo e geração de renda, os cursos sempre possibilitam o início profissional com baixo investimento e risco, em área de consumo com forte crescimento. Pelo curto tempo de execução do projeto, serão oferecidos oficinas e cursos de curta duração em técnicas específicas.
- ✚ **Casa e construção e profissões tradicionais:** o mercado apresenta demanda por profissionais competentes, com alguma experiência prática – os programas vão priorizar a prática profissional sempre que possível. Pelo curto tempo de execução do projeto, serão oferecidos cursos modulares em técnicas específicas.

Os programas completos sugeridos se encontram no anexo 1 do presente PT – importante salientar que o cronograma final de execução será negociado e validado com a CEER, adequando sua disponibilidade de espaços, equipamentos e parceiros de execução.

Serão oferecidos **programas de formação complementar continuada** nas seguintes áreas:

- ✚ **Informática básica e avançada** – vamos priorizar cursos específicos de uso de aplicativos, manutenção de computadores e marketing digital;
- ✚ **Desenvolvimento pessoal:** prioridade para oficinas que promovam mudanças de comportamento e atitudes, complementares à formação profissional;
- ✚ **Idiomas:** inglês e espanhol instrumental - conversação básica voltada a atendimento ao cliente e rotinas diárias.
- ✚ **Empregabilidade:** oficinas de construção da “imagem” do candidato a emprego, e dicas de como vencer a competição por uma vaga. Nos programas sobre empregabilidade, os formando conhecerão o ambiente empregador, acesso ao PAT,

preparação de currículo e entrevista, e conhecimentos básicos sobre direitos e deveres do funcionário.

- ✚ **Cursos empresariais e gestão:** devem estar alinhados com as ofertas já realizadas diretamente pela CEER e por outras organizações, priorizam desafios de conhecimento em contabilidade, recepção e atendimento, vendas e negociação, logística, marketing e *coaching* – caso seja percebida demanda serão implantados cursos de gestão em segmentos como beleza, cultura e terceiro setor.

Serão oferecidos **programas de empreendedorismo e prática profissional** nos seguintes moldes:

- ✚ Nas oficinas de empreendedorismo se apresenta a oportunidade para conhecer os caminhos da inserção produtiva por conta própria – os programas são divididos em 3 módulos (comportamento empreendedor, modelagem da ideia e plano de negócio) – as ações também orientam sobre o mercado e fornecedores, acesso a crédito, e a incubação de empreendimentos.
- ✚ A incubação de empreendimentos deve atender aos desejos de potenciais empreendedores – é papel conjunto da proponente, em parceria com a CEER, viabilizar ações em espaços dos CFPs ou da Mater Dei (ou de outros parceiros), a partir da elaboração do Plano de Negócio
- ✚ As práticas profissionais são oferecidas como integrantes da carga horária dos cursos - diferenciam-se das “horas práticas” pois são preferencialmente realizadas em ambientes reais de trabalho, de empresas e organizações parceiras ou atividades do próprio proponente ou da Coordenadoria.
- ✚ Em complementação aos esforços e atividades financiadas pela presente chamada pública, a OSC poderá realizar em conjunto com a CEER articulação junto a organizações de classe, empregadores, fornecedores, agências de fomento e serviços (SEBRAE, SENAR, SENAI, SENAC), secretarias de desenvolvimento econômico, educação, turismo, cultura, coordenadorias de cidadania, juventude, idosos, universidades e outros, para estabelecer parcerias de viabilização de estágios profissionais, incubação de empreendimentos e transferência de tecnologia e serviços, que contribuam para aperfeiçoamento do programa Capacitação e de seu impacto nos processos de inclusão socioprodutiva.

#### **Dos controles pedagógicos:**

É de responsabilidade da organização proponente desenvolver e implantar todos controles de processo – fichas de inscrição, listas de presença, contratos de participação, material pedagógico, avaliação de reação, diários de classe ou relatórios de execução, controles de reuniões de avaliação e outros, conforme demanda.

**Segue tabela de CURSOS PROPOSTOS (conteúdos programáticos no anexo a este PT):**



CURSOS PROPOSTOS - CAPACITAÇÃO 2019	TURMAS	VAGAS POR CURSO	TOTAL VAGAS	SALA AULA		VISITA DE ESTUDO	PESQUISA ORIENTADA	PRÁTICA PROFISSIONAL	CH POR CURSO	TOTAL CH	LOCAL
				AULAS TEÓRICAS	AULAS PRÁTICAS						
DEPILAÇÃO	4	20	80	24	15	4	4	0	47	188	CFP
DESIGN SOBRANCELHA + HENNA	4	20	80	10	20	0	4	0	34	136	CFP
MANICURE - PEDICURE	4	20	80	15	24	4	4	0	47	188	CFP
CABELEIREIRO BÁSICO	4	20	80	15	24	4	4	0	47	188	CFP
BARBEIRO	2	20	40	10	29	4	4	0	47	94	CFP
ESCOVISTA	2	20	40	10	11	0	0	0	21	42	CFP
BABY SITTER	2	30	60	20	19	8	4	0	51	102	CFP
QUICK MASSAGEM	2	25	50	10	29	4	4	0	47	94	CFP
AUXILIAR DE CAFETERIA	1	20	20	9	15	4	4	10	42	42	CFP - CAFÉ DALÍ
SALGADOS	2	20	40	9	30	0	0	0	39	78	CFP
PANIFICAÇÃO	2	20	40	9	30	4	0	6	49	98	CFP - CAFÉ DALÍ
BOLOS E TORTAS	2	20	40	15	15	4	0	6	40	80	CFP - CAFÉ DALÍ
AUXILIAR - TÉCNICO DE SOM - EVENTOS	1	20	20	10	20	0	0	10	40	40	PARCEIRO
AUXILIAR - TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO - EVENTO	1	20	20	10	20	0	0	10	40	40	PARCEIRO
AUXILIAR DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	1	25	25	20	10	3	3	10	46	46	MATER DEI
FORMAÇÃO DE GESTORES CULTURAIS	1	25	25	21	0	0	4	0	25	25	MATER DEI
CURSOS DE TÉCNICAS ARTESANAIS - DIVERSOS	4	15	60	0	21	4	4	0	29	116	MATER DEI
REFORMA E CUSTOMIZAÇÃO DE MÓVEIS	1	15	15	20	20	0	0	0	40	40	PARCEIRO
RECEPÇÃO E ATENDIMENTO	2	30	60	19	20	4	4	10	53	106	CFP
RECEPÇÃO E ATENDIMENTO - ESPECIALIZAÇÃO SAÚDE	1	20	20	9	12	4	4	0	29	29	CFP
LOGÍSTICA	2	30	60	28	20	8	0	0	56	112	CFP
CONTABILIDADE	2	30	60	28	20	0	0	10	58	116	CFP
MARKETING BÁSICO	2	20	40	20	16	4	4	4	48	96	CFP
ALMOXARIFADO	2	30	60	28	20	8	0	0	56	112	CFP
MANUTENÇÃO COMPUTADORES	2	20	40	20	21	0	0	0	41	82	CFP
MARKETING DIGITAL	1	25	25	15	15	0	0	6	36	36	CFP
INGLES BÁSICO	2	20	40	15	45	4	4	0	68	136	CFP
INGLES CONVERSACÃO INTERMEDIÁRIO	2	20	40	0	36	0	4	0	40	80	CFP
ESPAÑHOL	2	20	40	15	45	4	4	0	68	136	CFP
ESPAÑHOL CONVERSACÃO INTERMEDIÁRIO	2	20	40	0	36	0	4	0	40	80	CFP
LIBRAS	2	25	50	30	30	4	4	0	68	136	CFP
OFICINA EMPREGABILIDADE	6	15	90	4	0	0	0	0	4	24	CFP
GESTÃO DE FINANÇAS PESSOAIS	2	20	40	8	0	0	0	0	6	12	CFP
ADMINISTRAÇÃO DO TEMPO - OFICINA	2	20	40	8	0	0	0	0	8	16	CFP
LIDERANÇA - OFICINA	2	20	40	8	0	0	0	0	8	16	CFP
ELABORAÇÃO DE PROJETOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS	1	20	20	9	0	0	4	0	13	13	CFP
GESTÃO DE PROJETOS DE VOLUNTARIADO	1	20	20	4	0	0	0	0	4	4	CFP
FORMAÇÃO DE GESTORES COMUNITARIOS	1	20	20	9	0	0	4	0	13	13	CFP
OFICINA EMPREENDEDORISMO	2	20	40	4	0	0	0	0	4	8	CFP
<b>TOTAL</b>	<b>81</b>	<b>x</b>	<b>1700</b>	<b>518</b>	<b>688</b>	<b>87</b>	<b>79</b>	<b>82</b>	<b>3000</b>	<b>3000</b>	<b>HORAS</b>
	<b>CURSOS</b>		<b>VAGAS</b>								

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

**Cronograma de execução física:**

		<b>cronograma execução - Capacitação 2019</b>																
		<b>SETEMBRO</b>				<b>OUTUBRO</b>				<b>NOVEMBRO</b>				<b>DEZEMBRO</b>				
ETAPA	AÇÕES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	SEMANA 7	SEMANA 8	SEMANA 9	SEMANA 10	SEMANA 11	SEMANA 12	SEMANA 13	SEMANA 14	SEMANA 15	SEMANA 16	SEMANA 17
<b>GESTÃO GERAL</b>	PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO	█																
	REUNIÕES DE AVALIAÇÃO		█					█										
	PRESTAÇÃO DE CONTAS																	
	FORMATURA																	
	CICLO INSCRIÇÃO																	
<b>CURSOS QUALIFICAÇÃO</b>	BELEZA																	
	ECONOMIA CRIATIVA																	
	PROFISSÕES TRADICIONAIS																	
	HOTELARIA - ALIMENTAÇÃO																	
	INFORMÁTICA																	
<b>FORMAÇÃO COMPLEMENTAR</b>	DESENVOLVIMENTO OESSOAL																	
	EMPREGABILIDADE																	
	EMPRESARIAIS																	
	IDIOMAS																	
	OFICINAS E INCUBAÇÃO																	
<b>EM PREENDEED.</b>	PRÁTICAS PROFISSIONAIS																	

### Observações sobre o cronograma:

- ✚ Os programas formativos serão oferecidos ao longo de 16 semanas (setembro-dezembro)
- ✚ Para assegurar a qualidade de comunicação com os diversos públicos-alvo, e mais qualidade dos processos seletivos, serão organizados 4 ciclos de inscrição, dois em setembro e dois em outubro-novembro
- ✚ Os ciclos de formação obedecerão a características dos cursos e oficinas com diferentes cargas horárias.
- ✚ As ações de empregabilidade e empreendedorismo se iniciam ao término das primeiras ações de formação.
- ✚ As práticas profissionais se iniciam ao término do primeiro mês de formação, e em diversos dias e horários.
- ✚ O cronograma geral de ações de formação e reuniões de avaliação e acompanhamento é uma proposta metodológica do presente PT e será validado em conjunto com a CEER na primeira semana de contrato.

### 10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

7.a. Previsão de Início:	1º. de setembro de 2019
7.b. Previsão de Término:	31 de dezembro de 2019
7.c. Número de Parcelas:	04
7.d. Valor de cada parcela:	R\$ 62.500,00
7.e. Valor total do contrato:	R\$ 250.000,00
7.f. Outras informações:	

### 11. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS:

Natureza da Despesa	Municipal
Salários de Pessoal	R\$ 26000,00
Encargos e Benefícios	R\$ 9400,00
Serviços Pessoa Física	R\$ 9534,00
Serviços Pessoa Jurídica	R\$ 135606,00
Material de Consumo	R\$ 68660,00
Custos Indiretos (administração-operação)	R\$ 800,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 250.000,00</b>

## 12. RESUMO DAS FONTES DE FINANCIAMENTO:

Fontes	Valor
Prefeitura da Estância de Atibaia	R\$ 250.000,00
Contrapartida mensurada	R\$ 43.920,00
TOTAL DO PROJETO	R\$ 293.920,00
TOTAL DO PROJETO SEM CONTRAPARTIDA	<b>R\$ 250.000,00</b>

## 13. VALOR PER CAPITA:

13.a Unidade	13.b Valor per capita	13.c Quantidade de atendidos	13.d. Valor total
Formandos atendidos	R\$ 147,05	1700	R\$ 250.000,00

## 14. VALOR SOLICITADO NESTE PLANO DE TRABALHO

Solicito para execução deste Plano de Trabalho o valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), referente aos recursos municipais.

## 15. MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, COMPATÍVEIS COM O PERÍODO DE REALIZAÇÃO DAS ETAPAS VINCULADAS ÀS METAS E COM O PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA, NÃO SE ADMITINDO PERIODICIDADE SUPERIOR A 1 (UM) ANO OU QUE DIFICULTE A VERIFICAÇÃO FÍSICA DO CUMPRIMENTO DO OBJETO:

A execução dos recursos financeiros deverá ser feita por meio de:

- ✚ Comprovante de pagamento de despesas com pessoal e encargos sociais, efetuados obrigatoriamente por meio de: demonstrativo de pagamento (holerite)
- ✚ Comprovante de pagamento: Nota Fiscal Eletrônica de Compra, Nota fiscal de MEI como prestador de serviços
- ✚ Recibos de Pessoas Físicas com devidas retenções de INSS e IRPF quando cabível
- ✚ O pagamento deverá ser efetuado mediante transferência bancária para conta corrente do beneficiário OU pagamento de boleto (com cópia anexa do comprovante de pagamento).
- ✚ Qualquer tipo de comprovante deverá conter as informações da entidade, como CNPJ da mesma, bem como o número do ajuste firmado e a fonte de recursos (neste caso a PEA).
- ✚ Prestação de contas mensal, quadrimestral (quadrimestre do ano civil) e anual.

## 16. AUTENTICAÇÃO

16 a. Atibaia, 12 de agosto de 2019

16 b. Representante Legal: GIANMARCO BISAGLIA - Presidente

16 c. Assinatura:

16 d. Responsável pelo Projeto: GIANMARCO BISAGLIA - Presidente

16 e. Assinatura:

ORÇAMENTO DETALHADO						
<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO / PROGRAMA</b>						
<b>1a. Título:</b>	Programa de Capacitação PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.829/2019 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 010/2019					
<b>1b. Objeto:</b>	Estruturação de projeto específico para desenvolvimento de ações integradas de inclusão social e produtiva, através de cursos de qualificação profissional e ações de fomento, no Programa de Capacitação, voltado às políticas públicas municipais de geração de emprego e renda.					
<b>2. IDENTIFICAÇÃO DA OSC</b>						
<b>2a. OSC</b>	MATER DEI CAM					
<b>2b. CNPJ:</b>	03.951.901/0001-57					
<b>3. ORÇAMENTO DETALHADO</b>						
Item	Descrição da Despesa	Natureza da Despesa	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor total
1	Coordenador pedagógico (40 hs semanais) (*)	Outros Serviços Pessoa Jurídica	mês	4	R\$ 3.600,00	R\$ 14.400,00
2	Inspetor de cursos	Pessoal e obrigações	mês	4	R\$ 2.200,00	R\$ 8.800,00
3	Assistente pedagógico	Pessoal e obrigações	mês	4	R\$ 2.500,00	R\$ 10.000,00
4	auxiliar administrativo (40 hs semanais)	Pessoal e obrigações	mês	4	R\$ 1.800,00	R\$ 7.200,00
5	Encargos trabalhistas e provisionamento 13o. E férias	Pessoal e obrigações	mês	4	R\$ 2.350,00	R\$ 9.400,00
6	Instrutores qualificação	Outros Serviços Pessoa Jurídica	hora	1585	R\$ 36,00	R\$ 57.060,00
6	Instrutores complementares	Outros Serviços Pessoa Jurídica	hora	1325	R\$ 40,00	R\$ 53.000,00
7	Instrutores empreendedorismo	Outros Serviços Pessoa Jurídica	hora	90	R\$ 50,00	R\$ 4.500,00
8	Estagiário (2)	Outros serviços pessoa física	mês	4	R\$ 2.200,00	R\$ 8.800,00
9	Férias - estagiário	Férias proporcionais	mês	1	R\$ 734,00	R\$ 734,00
10	Material de escritório/cópias	Material de Consumo	mês	4	R\$ 600,00	R\$ 2.400,00
11	Impressão de certificados	Material de Consumo	verba	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
12	ferramental de marketing (#)	Material de Consumo	verba	1	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
13	Combustível	Material de Consumo	mês	4	R\$ 700,00	R\$ 2.800,00
14	Material de oficinas	Material de Consumo	mês	4	R\$ 14.490,00	R\$ 57.960,00
15	Energia elétrica	Custos indiretos	mês	4	R\$ 200,00	R\$ 800,00
16	Exames admissionais/demissionais	Outros Serviços Pessoa Jurídica	verba	6	R\$ 41,00	R\$ 246,00
17	Assessoria jurídica	Outros Serviços Pessoa Jurídica	mês	4	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00
18	Serviços Contábeis	Outros Serviços Pessoa Jurídica	mês	4	R\$ 600,00	R\$ 2.400,00
<b>(*) poderão ser contratados conforme conveniência operacional dois profissionais com dedicação de 20 hs semanais</b>					<b>total</b>	<b>R\$ 250.000,00</b>
<b>(#) impulsionamento de ações de divulgação dos cursos, banners e camisetas do projeto</b>						

#### 4. RESUMO DO ORÇAMENTO DETALHADO

Natureza da Despesa	Valor
Pessoal e Obrigações (folha / encargos)	R\$ 35.400,00
Material de Consumo	R\$ 69.460,00
Outros Serviços Pessoa Jurídica	R\$ 135.606,00
Outros Serviços Pessoa Física	R\$ 9.534,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ R\$ 250.000,00</b>

#### 5. AUTENTICAÇÃO

Local/Data:	Atibaia, 12 de agosto de 2019
Representante Legal:	Assinatura:
Gianmarco Bisaglia	
5d. Responsável pelo Projeto:	3e. Assinatura:
Gianmarco Bisaglia	